



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.07.2013

№ 27-01-33/116

г. Екатеринбург

Об утверждении государственной программы «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы в новой редакции

В связи с принятием Закона Свердловской области от 01 июля 2013 года № 62-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» и в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2012 №1041-ПП «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Свердловской области» и в целях повышения эффективности бюджетного планирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственную программу «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления архивами Свердловской области Кичигину С.С.

Начальник
Управления архивами

А.А. Капустин

Утверждена
приказом Управления архивами
Свердловской области
от 12.07.2013 № 27-01-33/116
«Об утверждении государственной
программы «Обеспечение
комплектования, учета, хранения и
использования архивных документов,
находящихся в государственных
архивах Свердловской области» в новой
редакции

**Государственная программа
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных
документов, находящихся в государственных архивах
Свердловской области» на 2013-2015 годы**

**ПАСПОРТ
государственной программы**

«Обеспечение комплектования, учёта, хранения и использования архивных
документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области»

Наименование ответственного исполнителя государственной программы	Управление архивами Свердловской области
Перечень областных целевых программ (подпрограмм), мероприятия которых включены в государственную программу	Областная целевая программа «Информационное общество Свердловской области» на 2011-2015 годы», утверждённая постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 16.02.2011г. № 114-ПП, от 27.07.2011 г. № 977-ПП, от 27.10.2011 г. № 1474-ПП, от 15.06.2012 г. № 668-ПП, от 26.09.2012 г. № 1070-ПП, от 26.10.2012 г. № 1207-ПП
Перечень подпрограмм государственной программы	Отсутствуют
Стратегическая цель (цели), на достижение которой (ых) направлена государственная программа	Создание условий для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций Свердловской области в ретроспективной информации и сохранение для

	общества и государства их исторического наследия
Цели и задачи государственной программы (подпрограмм)	Программой предусмотрено достижение цели «Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и повышение безопасности хранения архивных документов» с выполнением соответствующих задач: Задача 1.1. Обеспечение единого информационного пространства и удовлетворение потребностей в архивной информации в Свердловской области. Задача 1.2. Сохранение и повышение безопасности архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области. Задача 1.3. Обеспечение исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Свердловской области. Задача 1.4. Обеспечение реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений.
Целевые показатели государственной программы (подпрограмм)	Программой предусмотрено достижение следующих показателей: 1) доля архивных документов, включенных в электронные описи, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области – 94%; 2) доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области – 2,3%; 3) доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные сроки – 100%; 4) доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственной услуги – 97%; 5) доля описей дел государственных архивов

Свердловской области, доступных для поиска и просмотра на портале «Электронный архив Свердловской области» - 97%;

6) доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки- 6,1%;

7) доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного хранения, хранящихся в организациях - источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований в Свердловской области – 56%;

8) доля помещений государственных архивов Свердловской области, соответствующих требованиям противопожарного, охранного режимов - 86,9%;

9) доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области – 65,5%;

10) доля архивных документов, поставленных на государственный учет от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области – 100%;

11) количество сотрудников, повысивших в течение года свой профессиональный уровень – 35 человек;

12) количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований в Свердловской области – 493454 единицы хранения;

13) количество муниципальных образований, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам архивных учреждений – 23 муниципальных образований.

Сроки реализации государственной программы (подпрограмм)	2013-2015 годы
Объемы финансирования государственной программы (подпрограмм) по годам реализации, тыс. рублей	Всего по государственной программе (подпрограмме) 570 320,3 тысяч рублей, в том числе: 2013 год – 205 890,3 тысяч рублей 2014 год – 178 654,0 тысяч рублей 2015 год – 185 776,0 тысяч рублей
Адрес размещения государственной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	uprarchives.midural.ru

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена государственная программа

Формирование и содержание архивных фондов субъекта Российской Федерации в соответствии со статьей 26.3. Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» отнесено к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счёт бюджета субъекта Российской Федерации.

Архивные документы являются составной частью государственных информационных ресурсов, открытость и доступность которых закреплена в статье 29 Конституции Российской Федерации, Федеральных законах от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». Документы Архивного фонда Российской Федерации являются специфическим видом имущества, который не отражается на балансе архивов и, согласно Федеральному закону от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ст. 10, п.3; ст. 17, п.2), не подлежит приватизации и уничтожению.

В соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 22 июня 2012 года № 427-УГ «О Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области» с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 29 июня 2012 № 448-УГ, 11 июля 2012 года № 495-УГ, Управление архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) является областным исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим

функции по проведению государственной политики и нормативно-методическому регулированию в сфере архивного дела. Управление архивами является учредителем областных государственных архивов (далее – государственных архивов): Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» (далее – ГАСО), Государственного казенного учреждения Свердловской области «Центр документации общественных организаций Свердловской области» (далее – ЦДООСО), Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив административных органов Свердловской области» (далее – ГААОСО), Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области» (далее – ГАНТСДСО) и его филиала в городе Екатеринбурге, Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив документов по личному составу» (далее – ГАДЛССО) и 6 его филиалов (в городах Артемовский, Дегтярск, Ирбит, Каменск-Уральский, Карпинск, Кушва), Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите», Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив в городе Красноуфимске».

В соответствии со статьёй 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» к компетенции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере архивного дела относятся организация хранения, комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области, организация хранения архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области в муниципальных архивах, организует подготовку и повышение квалификации работников архивов.

Применение программных методов управления архивной отраслью позволило достичь положительных изменений в повышении уровня информатизации государственных архивов, расширению доступа к информационным ресурсам, удовлетворение потребностей общества в архивной информации:

- выросло количество рабочих мест работников государственных архивов, оборудованных компьютерной техникой;
- все государственные архивы Свердловской области имеют собственные web-сайты;
- увеличилась доля архивных документов, включенных в электронные описи от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах;
- увеличилась доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах;
- в государственных архивах отсутствуют неисправимо поврежденные архивные документы.

По состоянию на 01.01.2012 в 7 государственных архивах сосредоточено более 2,9 млн. дел на бумажной основе и 0,08 млн. единиц хранения кинофотофоноvideодокументов, составляющих наиболее ценную и информационно насыщенную часть историко-документального наследия, в том числе документы по истории Российского государства до 1917 года, областных органов государственной власти советского периода, а также по истории Свердловской области как субъекта Российской Федерации за период с начала XX века по наши дни. Гарантируя конституционное право граждан на доступ к официальной информации и изучение истории, архивы содействуют решению задач социально-экономического развития страны, служат становлению и развитию гражданского общества, эффективному государственному управлению, обеспечивают права российских граждан. Одной из форм использования архивных документов для популяризации отечественной истории является проведение информационных мероприятий для широкого круга граждан (конференций, семинаров, конкурсов, встреч с общественностью, презентаций, дней открытых дверей и др.).

Вместе с тем, накопившиеся за годы проблемы, прежде всего, физическое и моральное старение материально-технической базы государственных архивов, резкое увеличение приема документов по личному составу на государственное хранение в условиях непрекращающегося процесса ликвидации организаций, в том числе в результате банкротства, и, как следствие, многократное увеличение роста числа обращений граждан в архивы, требуют безотлагательного решения в деятельности Управления архивами по реализации своих полномочий.

В специализированных зданиях, введенных в эксплуатацию в 1971-1972 годах, располагаются только 2 государственных архива из 7.

Практика размещения архивов в приспособленных помещениях, как в Свердловской области, так и в других субъектах Российской Федерации, показала, что достигнуть нормативных показателей температурно-влажностного, светового режимов хранения архивных документов в таких зданиях требует значительных финансовых вложений.

Остаются нерешенной проблема обеспечения доступа населения к архивным документам. Решению проблемы, во-первых, препятствует дефицит площадей читальных залов государственных архивов, во-вторых - ухудшение физического состояния материальной основы архивных документов, а в ряде случаев и возникновение затухающих текстов в результате длительного хранения и интенсивного использования архивных документов, как следствие - архивные документы становятся недоступными для пользователей и могут быть безвозвратно утрачены для общества.

Применение современных технологий микрофильмирования и оцифровки архивных документов позволяет обеспечить их сохранность и сделать более доступными для пользователей. В ходе реализации областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1477-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Информационное общество Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, Управление архивами ведет работу по созданию автоматизированной

информационной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области. Оцифровка описей дел, особо ценных архивных документов позволяет, во-первых, защитить материальный носитель и текст архивного документа в процессе использования, во-вторых, ускорить процесс получения необходимой пользователю информации. Однако, прекращение с 2014 года финансирования направления 3 программы не позволит достигнуть показателя, определенного Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации: перевод не менее 20 % архивных фондов, включая фонды аудио- и видеоархивов, в электронную форму к 2015 году.

В настоящее время в организациях на территории Свердловской области сосредоточены значительные массивы документов, которые в соответствии с законодательством должны быть переданы на хранение в соответствующий государственный архив. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки составила в 2012 году - 15,1 %. Промедление с приемом документов в государственный архив, в свою очередь, может привести к утрате документов Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области и других архивных документов, поэтому требуется активизация усилий по приему документов постоянного срока хранения, а также по личному составу от ликвидированных организаций в архивохранилища государственных архивов. Учитывая недостаточность свободных площадей для планового циклического комплектования государственных архивов документами постоянного хранения и тот факт, что формирование бюджета на 2013 год происходит методом индексации на процент уровня инфляции без дополнительного объема финансирования, доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, составит 7%.

В процессе быстрого изменения исторических условий в России на рубеже XX-XXI веков многие государственные производственные предприятия были приватизированы, сменили подчиненность, в некоторых случаях – производственную специализацию. Их документация, формировавшаяся в последние два десятилетия, служит яркой иллюстрацией коренных социально-экономических преобразований в нашей стране. Значительный интерес представляют также документы общественных и религиозных объединений, отражающие динамику изменений в общественной сфере. Особую специфическую ценность составляет научно-техническая документация, сформированная в государственных научных и проектных учреждениях и ныне хранящаяся в созданных на их базе негосударственных организациях. Однако организационные сложности часто не позволяют пополнять архивные фонды этих организаций в государственных архивах. В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22 мая 2012 г. № 563-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные

архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области» негосударственным организациям, являющимся источниками комплектования архивными документами государственных архивов, возмещаются расходы на осуществление отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области. На 2013 год планируется возместить расходы на проведение экспертизы ценности, упорядочение и осуществление приема документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, от негосударственных организаций в количестве 200 единиц хранения.

Понимая особую значимость пожарной безопасности в деле сохранения историко-документального наследия страны, Управление архивами совместно с государственными архивами ведет постоянную целенаправленную работу по ее укреплению. В целом, противопожарное состояние государственных архивов не в полной мере соответствует нормам и требованиям Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

В государственных архивах организована работа по страховому копированию уникальных и особо ценных документов. Однако отсутствие достаточных финансовых средств не позволяет увеличить темпы работ по созданию страхового фонда на особо ценные архивные документы. Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в областных государственных архивах, к 2015 году составит 65,5%.

Управление архивами Свердловской области обязано осуществлять государственный контроль в сфере архивного дела на территории Свердловской области в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и статьей 7 Закона Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 05.04.2010 г. № 215-ПП «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» и от 30.08.2010 г. № 1259-ПП «Об организации подготовки сводного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Свердловской области» Управление архивами ежегодно готовит доклад об организации и проведении государственного контроля (надзора) и представляет в Министерство экономики Свердловской области. На сегодняшний день общее количество юридических лиц, деятельность которых подлежит государственному контролю со стороны Управления архивами Свердловской области составляет более 2,8 тысяч единиц.

В связи с отсутствием достаточных площадей архивохранилищ государственных архивов ограничена возможность выполнения основных функций государственных архивов по комплектованию, хранению и использованию архивных документов государственных организаций Свердловской области, расположенных на территории области, в том числе территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области. Вследствие этого исполнение данных функций передано органам местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области. В соответствии с п.1 статьи 5 Закона Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ, от 27 декабря 2010 года № 122-ОЗ, от 27 января 2013 года № 1-ОЗ, муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, передаются денежные средства для осуществления органами местного самоуправления этих муниципальных образований переданных им государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2013 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», дальнейшего сохранения кадрового потенциала, повышения престижности профессий в бюджетном секторе экономики, а также оказания финансовой помощи для доведения средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, до средней заработной платы в соответствующей сфере Свердловской области, в 2013 году предусмотрены субсидии местным бюджетам на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений.

Обострившиеся за время экономического кризиса проблемы в архивной сфере еще раз продемонстрировали тот факт, что отрасль, традиционно ориентированная на государственную финансовую поддержку, еще слабо подготовлена к функционированию в условиях рыночной экономики: необходимы серьезные финансовые вложения в модернизацию и развитие инфраструктуры государственных архивов, сохранение архивных документов как объектов культурного наследия, создание условий для привлечения в архивную отрасль молодых специалистов.

Реализация мероприятий государственной программы «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» позволит создать условия для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций Свердловской области в ретроспективной информации и сохранения для общества и государства их исторического наследия, обеспечит повышение

качества и сокращение сроков оказания государственных услуг по запросам граждан и организаций, поступающим в государственные архивы.

Раздел 2. Цели и задачи государственной программы, целевые показатели

Цели и задачи государственной программы, целевые показатели приведены в приложении 1.

Раздел 3. План мероприятий государственной программы

План мероприятий государственной программы приведен в приложении 2.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение государственной программы

Расходы на реализацию государственной программы за счет средств областного бюджета приведены в приложении 3.

Раздел 5. Описание системы управления реализацией государственной программы

Описание системы управления реализацией государственной программы приведены в приложении 4.

Приложение № 1
к государственной программе «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы

Цели и задачи, целевые показатели государственной программы
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы

№ п/п	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя					Источник значения показателя
			отчетный год	текущий год	очередной финансовый год и плановый период			
					2011	2012	2013	
	Стратегическая цель «Создание условий для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций Свердловской области в ретроспективной информации и сохранение для общества и государства их исторического наследия»							
1.	Цель «Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и повышение безопасности хранения архивных документов»							
1.1.	Задача 1. Обеспечение единого информационного пространства и удовлетворение потребностей в архивной информации в Свердловской области							
1.1.1.	Доля архивных документов, включенных в электронные описи, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области	процент	82,5	91,4	92,0	93,0	94,0	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.2.	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области	процент	1,3	1,8	2,3	2,3	2,3	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации
1.1.3.	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные сроки	процент	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
1.1.4	Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственной услуги	процент	95	95	96	96	97	Постановление Правительства Свердловской области от 25.04.2011 г. № 480-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ)
1.1.5.	Доля описей дел государственных архивов Свердловской области, доступных для поиска и просмотра на портале «Электронный архив Свердловской области»	процент	25	38	63	93	95	Областная целевая программа «Информационное общество Свердловской области» на 2011-2015 годы
1.2.	Задача 2. Сохранение и повышение безопасности архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.1.	Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки	процент	15,5	15,1	7,0	6,5	6,1	Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
1.2.2.	Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного хранения, хранящихся в организациях - источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований в Свердловской области	процент	51,5	53	54	55	56	Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»
1.2.3.	Доля помещений государственных архивов Свердловской области, соответствующих требованиям противопожарного, охранного режимов	процент	38	38	63,6	86,9	86,9	Статистическая форма № 1, утверждена приказом Росархива от 12.10.2006 № 59
1.2.4.	Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области	процент	59,8	61,6	63,1	64,8	65,5	Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.5.	Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области	процент	100	100	100	100	100	Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»
1.2.6.	Количество сотрудников, повысивших в течение года свой профессиональный уровень	человек	57	23	34	35	35	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации
1.3.	Задача 3. Обеспечение исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Свердловской области							
1.3.1.	Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований в Свердловской области	единица хранения	425764	451147	493454	493454	493454	Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на

1	2	3	4	5	6	7	8	9
								территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»
1.4.	Задача 4. Обеспечение реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений							
1.4.1.	Количество муниципальных образований, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам архивных учреждений	единиц	23					Закон Свердловской области от 01 июля 2013 года № 62-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»

Приложение № 2
к государственной программе
«Обеспечение комплектования, учета,
хранения и использования архивных
документов, находящихся в
государственных архивах Свердловской
области» на 2013-2015 годы

План мероприятий государственной программы
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
	Всего по государственной программе (подпрограмме), в том числе:		570 320,3	205 890,3	178 654,0	185 776,0
1.	Цель 1 «Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и повышение безопасности хранения архивных документов»		570 320,3	205 890,3	178 654,0	185 776,0

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
1.	Задача 1. Обеспечение единого информационного пространства и удовлетворение потребностей в архивной информации в Свердловской области		160 011,1	64 068,6	46 536,7	49 405,8
1.1.	Мероприятия, направленные на развитие информационного общества в Свердловской области, создание информационно-технологической инфраструктуры областных государственных архивов для перехода на оказание услуг в электронном виде	1.1.1. 1.1.2.	1 147,0	475,0	336,0	336,0
1.2.	Обеспечение предоставления Управлением архивами Свердловской области государственных услуг в сфере архивного дела	1.1.3 1.1.4.	340,0	340,0		
1.3.	Обеспечение единого информационного пространства и удовлетворение потребностей в архивной информации в Свердловской области	1.1.1 1.1.2.	75 713,9	24 269,6	24 541,4	26 902,9

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
1.4.	Обеспечение исполнения запросов граждан социально-правового характера	1.1.3.	36 558,2	13 211,0	11 673,6	11 673,6
1.5.	Обеспечение комплектования областных государственных архивов документами по личному составу от ликвидированных организаций	1.1.3	31 809,0	11 330,0	9 985,7	10 493,3
1.6.	Доработка имеющегося программного обеспечения Управления архивами Свердловской области, областных государственных архивов с целью интеграции с единой автоматизированной информационной системой	1.1.5.	865,0	865,0		
1.7.	Оцифровка особо ценных архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области	1.1.5.	6368,0	6368,0		
1.8.	Приобретение средств вычислительной техники, необходимых для внедрения автоматизированной информационной системы в областных государственных архивах	1.1.5.	4600,0	4600,0		

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
1.9.	Приобретение и установка лицензионного программного обеспечения для серверов, для размещения баз данных и рабочих станций, включенных в единую компьютерную сеть Управления архивами Свердловской области и областных государственных архивов	1.1.5.	2610,0	2610,0		
2.	Задача 2. Сохранение и повышение безопасности архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области		333 690,2	112 080,7	108 678,3	112 931,2
2.1.	Обеспечение комплектования областных государственных архивов архивными документами	1.2.1.	58 200,4	20 242,2	18 820,3	19 137,9
2.2.	Создание условий для сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в областных государственных архивах, предотвращение их утраты	1.2.1.	198 452,5	63 651,4	65 559,9	69 241,2

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
2.3.	Выдача субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области	1.2.2.	489,0	163,0	163,0	163,0
2.4.	Проведение работ по капитальному ремонту и ремонту зданий областных государственных архивов	1.2.3. 1.2.1.	3 608,3	3 608,3		
2.5.	Приобретение специализированного оборудования для обеспечения сохранности архивных документов, хранящихся в областных государственных архивах (приобретение холодильного шкафа для хранения фотодокументов в ГКУСО «Государственный архив в г. Ирбите» и 320 погонных метров стационарных стеллажей в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»)	1.2.3.	805,9	805,9		

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
2.6.	Приобретение и установка не менее 325 погонных метров стеллажей в ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»	1.2.1.	533,0	258,0	275,0	
2.7.	Установка противопожарных огнезащитных дверей в архивохранилищах в филиалах ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»	1.2.3.	60,0		60,0	
2.8.	Приобретение не менее 75 единиц светонепроницаемых штор на окна в архивохранилище в ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»	1.2.1.	335,0			335,0
2.9.	Приобретение расходных материалов для создания страхового фонда и фонда пользования в областных государственных архивах	1.2.4.	1 804,2	571,0	601,6	631,6
2.10.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле	1.2.5.	50 040,5	16 672,7	16 683,9	16 683,9

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
2.11.	Повышение уровня профессиональной компетенции руководителей и специалистов областных государственных архивов	1.2.6.	1 965,2	588,0	674,1	703,1
2.12.	Нормативно-методическое обеспечение деятельности областных государственных архивов, муниципальных архивов и архивов организации	1.2.6.	12 443,7	4 011,0	4 155,1	4 277,6
2.13.	Организация, проведение научно-практических конференций, семинаров, конкурсов	1.2.6.	4 952,5	1 509,20	1 685,4	1 757,9

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
3.	Задача 3 Обеспечение исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Свердловской области		70 317,0	23 439,0	23 439,0	23 439,0
3.1.	Содержание архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, и находящихся на хранении в муниципальных архивах муниципальных образований в Свердловской области	1.3.1.	70 317,0	23 439,0	23 439,0	23 439,0
4.	Обеспечение реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений		6 302,0	6 302,0		

№ п/п	Наименование мероприятий (соисполнители мероприятий)	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
			Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
4.1	Выдача субсидий местным бюджетам на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений	1.4.1	6 302,0	6 302,0		

Приложение № 3
к государственной программе
«Обеспечение комплектования, учета,
хранения и использования архивных
документов, находящихся в
государственных архивах Свердловской
области» на 2013-2015 годы

**Расходы на реализацию
государственной программы за счет средств областного бюджета
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов, находящихся в государственных
архивах Свердловской области» на 2013-2015 годы**

(тыс. рублей)					
№ строки	Виды расходов	Всего	2013 год (n+1)	2014 год (n+2)	2015 год (n+3)
1	2	3	4	5	6
1	Всего по государственной программе	570 320,3	205 890,3	178 654	185 776
2	в том числе:				
3	По областной целевой программе «Информационное общество Свердловской области» на 2011 – 2015 годы»	14 443	14 443	0,0	0,0
4	Центральный аппарат	94 395,3	30 199,3	31 473	32 723
5	Содержание казенных учреждений	384 374	131 344	123 579	129 451
6	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	489	163	163	163
7	Межбюджетные трансферты местным бюджетам (субвенции)	70 317	23 439	23 439	23 439

8	Субсидии местным бюджетам на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений	6 302	6 302	0,0	0,0
---	---	-------	-------	-----	-----

Приложение № 4
к государственной программе
«Обеспечение комплектования, учета,
хранения и использования архивных
документов, находящихся в
государственных архивах Свердловской
области» на 2013-2015 годы

Описание системы управления реализацией государственной программы
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных
документов, находящихся в государственных архивах Свердловской области» на
2013-2015 годы

Ответственный за реализацию государственной программы в целом (наименование главного распорядителя бюджетных средств, Ф.И.О. и должность ответственного лица)	Управление архивами Свердловской области, Капустин Александр Александрович, начальник Управления архивами Свердловской области
Краткое описание порядка организации работы по реализации государственной программы	Управление архивами Свердловской области обеспечивает организацию и контроль исполнения государственной программы. Заказчиками по отдельным мероприятиям государственной программы являются подведомственные Управлению архивами Свердловской области государственные казенные учреждения Свердловской области – областные государственные архивы. В целях обеспечения эффективной реализации государственной программы управление выполнением ее мероприятий осуществляется в соответствии с проектным подходом, который предполагает реализацию мероприятий в соответствии с планом, определяющим цели, задачи, показатели его выполнения и ожидаемым результатам этих работ, а также объем необходимого ресурсного обеспечения (приложение № 2 к настоящей Программе). Управление архивами Свердловской области осуществляет текущее управление реализацией государственной программы, организует ведение отчетности по ее реализации. Областные государственные архивы в течение 15 дней после окончания

	отчетного периода ежеквартально направляют в Управление архивами Свердловской области информацию о ходе реализации мероприятий государственной программы. Ответственные исполнители по мероприятиям государственной программы уведомляют отдел финансово-экономической работы, бухгалтерского учета Управление архивами Свердловской области о планируемых сроках окончания этапов работ, подписания актов выполненных работ с целью осуществления финансирования. По результатам завершения мероприятий государственной программы ответственные за мониторинг реализации государственной программы подготавливают формы отчетности о реализации государственной программы
Наименование структурного подразделения главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за координацию мероприятий государственной программы	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
Ответственный за мониторинг реализации государственной программы и составление форм отчетности о реализации государственной программы (Ф.И.О. и должность сотрудника)	Форма 1 – Якимова Ирина Викторовна, начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Форма 2 – Иванова Татьяна Валерьевна, начальник отдела финансово-экономической работы, бухгалтерского учета